

# 卸町会館会議室申込書

年 月 日

協同組合仙台卸商センター  
卸町会館 御中

〒

(申込者) 住 所:

会社名:

代表者:

担当者:

TEL:

FAX:

印

下記のとおり、卸町会館を利用したいので、使用規定により申し込み致します。

使用期間	年 月 日 ( ) 時 分 から 月 日 ( ) 時 分 まで ※使用期間には準備・後片付けの時間も含まれます。												
会場案内表	社名以外をご希望の場合はご記入ください												
使用場所	4F ( 大会議室 特別会議室 中ホール 第一会議室 第二会議室 ) 3F ( 第一会議室 第三会議室 ) 2F ( 第一会議室 中会議室 ) 1F ( 中会議室 ) <table border="1" style="float: right; margin-left: 10px;"> <tr> <td>机の配置</td> </tr> <tr> <td>人数 _____ 名</td> </tr> <tr> <td>学式・ロ型・コ型・別紙</td> </tr> </table>	机の配置	人数 _____ 名	学式・ロ型・コ型・別紙									
机の配置													
人数 _____ 名													
学式・ロ型・コ型・別紙													
料 金 ( 税 込 )	<table style="width: 100%;"> <tr> <td>会場使用料</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td></td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td>お支払方法</td> </tr> <tr> <td>_____</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td>お振込・現金</td> </tr> <tr> <td>合計</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td></td> </tr> </table> <p>※会場使用料については日曜・祝日は1割増、展示講習会は2割増となります。</p>	会場使用料	円		_____	円	お支払方法	_____	円	お振込・現金	合計	円	
会場使用料	円												
_____	円	お支払方法											
_____	円	お振込・現金											
合計	円												
貸出備品 (有料・税込)	プロジェクター (@10,800 スクリーン付) ・ TV-DVDプレーヤー (@3,250) TV (@2,150) ・ DVDプレーヤー (@2,150) ・ マイク (@1,100) × ( ) 本 クロス (@540) × ( ) 枚 ・ 演台 (@2,150) スクリーン ( 4F大会議室 : @3,200 、その他 : @2,150 ) 駐車料金一括払 ( 有・無 ) ※注1 ・ ご飲食 ( 有・無 ) ※注2												
( 無 料 )	水差しおしぼり( 有・無 ) ・ お茶セット( 有・無 )(セルフサービス※30名様まで)												
常 設 備 品 ( 無 料 )	各会議室:ホワイトボード1台 ※4F大会議室:( 演台1台 ) 、 4F中ホール:( 演台1台・マイク2本・スクリーン1台)												

<受付時間> 午前9時～午後5時 ※日・祝・休館日は除く

- ・お振込はご利用日の2週間前までにお願ひ致します(お振込手数料はお客様のご負担となります)。  
また、現金でお支払いの場合は会場をご利用前にサンフェスタ1F事務所にてお支払いください。
- ・キャンセルの場合は、使用日の7日前より会場費の全額がキャンセル料として発生致します。  
また、貸出備品の当日のキャンセルは、各料金の全額がキャンセル料として発生致します。
- ・注1:ご利用人数が100名を超える場合は、一括精算をお願いしております。
- ・注2:会場内でのご飲食はレストラン(022-284-0011)にご用命ください(お持ち込みはご遠慮ください)。  
また、内容の詳細はレストランへお問合せください。

お申込FAX:022-235-1109